



COMUNE DI BOTRICELLO

PROV. DI CATANZARO
Via Nazionale, 365 C.A.P. 88070

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA. TRIENNIO 2019-2021.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO AA.GG.

Visti il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il D.lgs n.150/2009, il D.lgs n. 165/ 2001 e s.m.i.;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 69 del 08/06/2018 con la quale si è scelto di istituire il Nucleo di Valutazione in composizione monocratica;

Considerato che si intende procedere all'individuazione del componente esterno, per l'espletamento dei compiti e delle funzioni previste dalla normativa vigente;

RENDE NOTO

che questo Ente intende procedere alla nomina del Nucleo di Valutazione in composizione monocratica, con componente esterno, triennio 2019/2021, e individuato con le modalità specificate nel presente avviso.

1) COMPOSIZIONE E FUNZIONI

Il Nucleo di Valutazione è organo monocratico costituito da un unico componente esterno.

Opera in posizione autonoma e risponde esclusivamente, in via riservata, al Sindaco ed alla Giunta, a cui periodicamente riferisce in merito all'attività svolta.

Svolge le seguenti funzioni:

a) propone alla Giunta, il sistema di valutazione della performance dell'organizzazione, dei dipendenti, del sistema di integrità e trasparenza e le sue eventuali modifiche periodiche e valida la proposta del piano della performance;

b) monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione della performance e promuove e attesta altresì l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza;

c) comunica tempestivamente le criticità riscontrate al Sindaco;

d) garantisce correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dal d.lgs. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dal contratto integrativo e dal presente regolamento, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;

e) valida la relazione finale sul piano della performance;

f) propone al Sindaco la valutazione annuale dei Responsabili e l'attribuzione ad essi dei premi, secondo quanto stabilito dal vigente sistema di valutazione e di incentivazione;

g) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla commissione per la valutazione e la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche;

h) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità ed esprime parere sulla proposta di graduazione dell'area delle posizioni organizzative e i correlati valori economici;

i) esprime eventuali pareri richiesti dall'amministrazione sulle tematiche della gestione del personale, del controllo e della costituzione e della ricostruzione dei fondi risorse decentrate del comparto del personale non dirigente;

j) supporta l'organo di indirizzo politico-amministrativo, se richiesto, nella definizione degli obiettivi strategici e nella individuazione delle relative responsabilità, valutando l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza fra risultati conseguiti ed obiettivi predefiniti.

Il Nucleo di Valutazione deve svolgere tutte le attività previste dalla normativa in materia di anticorruzione e trasparenza.

2) NOMINA E DURATA

Il Nucleo di Valutazione è nominato dal Sindaco con decreto motivato, previa pubblicazione sul sito istituzionale del Comune e sull'albo pretorio on line del Comune per almeno quindici giorni, del presente avviso. La scelta avviene mediante valutazione dei curricula presentati.

Il Nucleo dura in carica tre anni.

3) REQUISITI

Sono richiesti i seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione europea; per i cittadini non italiani dell'Unione Europea è richiesta la conoscenza della lingua italiana;

- godimento dei diritti civili e politici;

- non essere stato destituito dall'impiego o destinatario di provvedimenti di risoluzione senza preavviso del rapporto di lavoro per cause disciplinari;

- non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro II del codice penale;

- non rivestire incarichi politici elettivi o cariche in partiti politici o movimenti politici o in organismi sindacali, o non aver rivestito tali incarichi nei tre anni precedenti la nomina;

- esperienza almeno triennale in qualità di componente di Nucleo di Valutazione od O.I.V. in Comuni con popolazione non superiore a 10.000 abitanti;

- conoscenza della gestione ed organizzazione delle risorse umane presso Comuni e relative esperienze;

- conoscenza della contrattazione nazionale e decentrata sia a livello di comparto dipendenti che dirigenti Enti Locali, e relative esperienze;
- conoscenza in materia di ordinamento dell'Ente locale e del diritto del lavoro nell'ambito della Pubblica Amministrazione, e relative esperienze;
- diploma di laurea quinquennale ovvero quadriennale conseguita nel precedente ordinamento degli studi, in materia giuridica o amministrativa o economica;
- non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente del Nucleo di Valutazione od O.I.V. prima della naturale scadenza;

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande

4) COMPENSO

Al componente unico del nucleo di valutazione è riconosciuto un compenso annuo pari ad € 2.000,00 (euro duemila). Il compenso è onnicomprensivo, al lordo delle ritenute fiscali, dell'IVA, degli oneri previdenziali e di ogni altra tassa/tributo/contributo e delle spese di viaggio.

5) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Coloro che intendono ricoprire l'incarico dovranno produrre la seguente documentazione:

1) domanda di ammissione in carta semplice, debitamente sottoscritta, nella quale il candidato dovrà attestare le proprie complete generalità, i recapiti, l'esistenza di tutti i requisiti di cui al presente avviso, nonché il consenso al trattamento dei dati forniti per le finalità della procedura di che trattasi ai sensi del D.lgs 196/2003 e s.m.i.; tale dichiarazione deve essere resa sotto la propria responsabilità, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

2) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

3) curriculum professionale, sottoscritto e datato, da cui risulti la qualificazione professionale richiesta, i titoli posseduti, l'illustrazione delle esperienze lavorative, nonché ogni altra informazione e/o documentazione utile da fornire, al fine di consentire una valutazione completa della professionalità posseduta.

La domanda di ammissione deve essere indirizzata e presentata direttamente al Protocollo Comunale o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'Amministrazione Comunale di BOTRICELLO - VIA NAZIONALE, 365 – 88070 BOTRICELLO (CZ), in busta chiusa oppure tramite pec personale esclusivamente all'indirizzo pec: protocollo.botricello@asmepec.it

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 24/04/2019.

Non si terrà conto delle domande che perverranno oltre il termine perentorio sopra indicato.

Il rischio del buon esito della spedizione resta a totale carico del concorrente. L'individuazione del soggetto prescelto avverrà sulla base dei contenuti dei curricula presentati ad insindacabile giudizio del Sindaco.

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione Comunale ed i candidati non acquisiscono alcun diritto, neanche di convocazione, a seguito della presentazione della candidatura.

La procedura non dà luogo alla formazione di graduatoria.

6) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio di Segreteria per le finalità di gestione della presente selezione.

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di BOTRICELLO.

7) DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione ha la facoltà di prorogare, con provvedimento dell'Organo competente, il termine della scadenza della selezione e riaprire il termine stesso.

Per informazioni rivolgersi al n. telefonico 0961/967211 int 227 e-mail: segreteriabotricello@virgilio.it nei seguenti giorni da lunedì al venerdì dalle 10 alle 12.30.

Botricello, li 03/04/2019

Il Responsabile del Settore Amministrativo AA.GG.

Dott.ssa Nella Stefania Condito

